



ECAS Kalite El Kitabı

Ek 04 –D ORGANİK TARIM BELGELENDİRME KILAVUZU

Belgelendirme kılavuzu; ORGANİK TARIM KONTROL ve SERTİFİKASYON' u için başvuru aşamasından sertifikalandırmaya kadar tüm aşamalarda müşterilerin bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

1. Belgelendirme Süreci

Belgeyi kazanmak ve sahip olmak için müteşebbisin ECAS Sertifikasyon ve Uluslararası Denetim Ltd Şti. tarafından verilen belgelendirme süreci kural ve şartlarını yerine getirmesi gerekmektedir.

Kontrol sürecinin hızlı ve eksiksiz bir şekilde tamamlamak için ECAS SERTİFİKASYON VE ULUSLARARASI DENETİM LTD ŞTİ tarafından istenen tüm bilgilerin müteşebbis tarafından sağlanması gerekmektedir.

ECAS SERTİFİKASYON VE ULUSLARARASI DENETİM LTD ŞTİ önceden bildirmeksizin bu Kılavuzu silme, ekleme ve değiştirme hakkını saklı tutar.

Belgelendirme kılavuzu ile ilgili değişiklikler www.ecas.com.tr adresinden takip edilebilir.

2. Başvuru

Başvurular ECAS SERTİFİKASYON VE ULUSLARARASI DENETİM LTD ŞTİ tarafından verilen başvuru formunun müteşebbis tarafından doldurulup e-mail yoluyla veya şahsen iletmesi ile gerçekleşir.

Başvuru müteşebbisin sözleşme yapacağı anlamına gelmez sadece teklifin hazırlanması için gerekli bilgilere ulaşılmasında bir araçtır. Başvuruda bulunan kişinin müşteri olarak kabul edilmesi sözleşmenin imzalanmasından sonra gerçekleşir.

Başvuru için müteşebbisten herhangi bir ücret talep edilmez

Teklifin eksiksiz hazırlanabilmesi ve belgelendirme süreci aşamalarında herhangi bir sorunla karşılaşmaması için başvuru bilgilerinin doğru ve eksiksiz doldurulması gerekmektedir.

3. Teklif ve Sözleşme Hazırlanması

Başvuru formunda yazılan bilgilere göre ve P08 Ücretlendirme Prosedürüne göre sözleşme hazırlanarak müteşebbise gönderilir. Müteşebbisin sözleşmeyi onaylayarak ECAS SERTİFİKASYON VE ULUSLARARASI DENETİM LTD ŞTİ' ye göndermesinden sonra müteşebbise bir müşteri numarası verilerek dosya açılır. Bundan sonra kontrol süreci ile ilgili tüm belgeler bu dosyada muhafaza edilir. Müteşebbis bu aşamadan sonra müşteri olarak anılır. Müteşebbis ile sözleşme imzalanmasından itibaren 45 gün içerisinde Organik Tarım Bilgi Sistemi (OTBİS)'ne giriş yapılır.

Müteşebbisin teklif ya da sözleşmeyi imzalamaması durumunda dosya arşive kaldırılır ve müteşebbisten bir dönüş oluncaya kadar herhangi bir işlem yapılmaz. Verilen teklife dönüş yapılınca kadar geçen süre içerisinde sözleşme formatında herhangi bir

değişiklik olmuşa yeni kurallara göre üreticiye güncel bir teklif hazırlanır.

Anlaşmazlıklar, yükümlülükler, ödemeler vb. konularda problemlerin yaşanmaması için Teklif ve sözleşmenin müşteri tarafından en az sertifika geçerlilik süresinin sonuna kadar saklanması gerekmektedir.

Müteşebbisin geçiş kısaltması ile ilgili bir talebi var ise bu talebe ilişkin evraklar sözleşme esnasında ECAS'a iletilir.

4.Kontrol Tarihinin Belirlenmesi

Sözleşmeye müteakip üretim ve işlemlerin çeşitliliğine ve özelliğine göre kontrol yapılması gereken muhtemel tarihler müteşebbise bildirilerek karşılıklı mutabık kalınan tarihlerde kontrol gerçekleştirilir. Kontrol planı kontrol tarihinden en geç 1 hafta önce müteşebbise iletilir.

Kontrolün sağlıklı gerçekleştirilmesi için Madde 5'de verilen kontrol öncesi hazırlıkların tamamlanması gerekmektedir.

5. Kontrol Öncesi Hazırlıklar

Kontrolün öncesi aşağıda belirtilen maddelerin yerine getirilmiş olması kontrolün daha sağlıklı gerçekleşmesini sağlayacaktır.

- Bitki koruma ürünü uygulama kayıtları
- Bitki besleme ürünü uygulama kayıtları
- Hasat kayıtları
- Ekim / dikim kayıtları
- Kültürel işlemlere ilişkin kayıtlar
- Üretim planı (arazide mevcut olan ve/veya yıl içinde ekim/dikimi gerçekleştirilecek olan bitkinin çeşidi, dikim tarihi, dikim miktarı, tahmini hasat zamanı, kullanılan üretim materyali)
- Ürün işleme varsa ilgili kayıtlar
- kullanılan üretim materyalinin GDO'lu olmadığına dair satıcıdan alınmış satıcı beyannamesi (ilgili yönetmelik ek-12)

Yukarıdaki maddeler sadece kontrol öncesi gerçekleştirilecek temel konuları içermektedir. Kontrolde başarılı bir şekilde geçileceği garantisini vermez.

6- Kontrol

Kontrol; kontrol planında hazırlanan tarihte sertifikalandırılacak üretim alanında OT kontrolü/kontrolörlerinden oluşan kontrol ekibi tarafından gerçekleştirilir.

Kontrol, yürütülecek metodolojinin açıklanacağı kontrol ekibi ve şirket temsilcilerinin bulunduğu bir açılış toplantısı ile başlar.

Kontrol aşağıdaki şekilde gerçekleştirilir ;

OT kontrol listesine göre üretim alanı kontrolü yapılır. Grup sertifikasyonunda gruba dahil müteşebbislerin tamamının üretim alanları ilgili yönetmelik dahilinde gerçekleştirilir.



ECAS Kalite El Kitabı Ek 04 –D ORGANİK TARIM BELGELENDİRME KLAUZU

Kontrol esnasında risk görülmesi halinde kontrol edilen üreticinin üretim alanını temsilen kontrol esnasında numune alınır. Analiz yapılacak ürüne ait bilgiler numune alma raporuna kayıt edilir

Analiz için numuneler ECAS 'ın tedarikçi listesinde yer alan 17025 akreditasyonuna sahip laboratuvarlardan birine kontrol sonunda gönderilir. Analizi yapacak olan laboratuvar seçimi üretim yerine, analiz ücreti vb. koşullara göre kontrol esnasında belirlenir. .

Kontrol sonunda belirlenen uygunsuzluklar kontrol raporuna yazılır. Kontrol sonunda ya da kontrolden sonra en geç 3 gün sonra faks ya da mail yolu ile müteşebbise gönderilir.

Müteşebbisin uygunsuzlukları kabul ettiğine dair kontrol raporunu imzalayarak ECAS Sertifikasyon ve Uluslararası Denetim Ltd Şti.'ye iletilmesi gerekmektedir.

Uygunsuzlukların kapatılması için müteşebbise 30 gün süre verilir.

7. Raporlama

Kontrol bulguları kontrol sırasında OT Kontrol listesi ve raporuna yazılır. Tespit edilen uygunsuzluklar belirtilir.

Eğer üreticinin uygunsuzluğu varsa müteşebbisin uygunsuzlukları kapatması için 30 gün süre verilir.

Eğer uygunsuzlukların yerinde görülmesi gerekiyorsa, bu durum takip kontrolü gerektirir ve uygunsuzlukların giderilip giderilmediği yerinde kontrol edilebilir. Eğer uygunsuzluğun giderildiğine dair kanıtlar e-mail yolu ile gönderilebiliyorsa kanıtlar incelenir. Uygun görüldüğü takdirde uygunsuzluklar kapatılarak müşteri belge almaya hak kazanır.

Organik tarım sözleşmesi yapmış olan müteşebbislerin geçiş sürecine başlayabilmesi ve müteşebbis sertifikası almaya hak kazanabilmesi için kontrol esnasında tespit edilen uygunsuzlukların tamamını kapatmış olması gerekmektedir. Kontrolden sonra kontrol bilgileri Organik Tarım Bilgi Sistemi (OTBİS)'ne ve ECAS veri tabanına kaydedilir.

Uygunsuzluklar yasal olarak verilen 30 günlük sürede kapatılmazsa ilgili yönetmelikteki yaptırımlar uygulanır.

Müteşebbis Sertifika almaya hak kazandıktan sonra sertifikası posta yolu ile iletilir. Aynı zamanda sertifika bilgileri Organik Tarım Bilgi Ssitemi (OTBİS) ve Ecas veri tabanına girilerek www.ecas.com.tr sertifika sorgulama alanından sertifika numarası ile sertifikasyon bilgilerine ulaşılması sağlanır.

8. Sertifika türü, süresi ve devamlılık

Sertifika: Bütün kontrol yöntemlerinin uygulanması sonucu işletmenin, organik ürünün ve organik girdinin mevzuata uygun olduğunu gösteren belgeyi ifade eder.

Müteşebbis Sertifikası; İlgili kanun ve yönetmeliklere göre, kontrolü tamamlanmış ve tüm uygunsuzlukları kapanmış olan gerçek veya tüzel kişilerin aldığı sertifikadır.

Ürün Sertifikası; Organik tarım faaliyetleri esaslarına uygun olarak üretilmiş, ham, yarı mamul veya mamul haldeki ürüne verilen sertifika. Müteşebbis sertifikası bitkisel üretim ve organik girdilerde kontrol tarihinden itibaren 1 yıl boyunca geçerlidir.

Hayvancılık ve su ürünlerinde düzenlenecek olan müteşebbis sertifikası geçerlilik tarihleri hayvanların yaşam, üretim döngüsü ve geçiş süreçleri farklılıklarına göre değişiklik gösterir.

Ürün sertifikası sertifikalı ürünün miktarına göre hazırlanır, süresi ürünün sertifikada yer alan adet/tonajı'nın bitimine kadardır.

ECAS Sertifikasyon ve Uluslararası Denetim Ltd Şti. yıl boyunca müteşebbislerinin en az %10'unu habersiz kontrol eder. Habersiz kontrolün tüm aşamaları madde 6 da verilen kontrol aşamalarıyla aynıdır.

9. Sertifika ve Logo Kullanımı

Sertifika sahibi müşteri'nin OT Sertifika, ECAS logosu VE OT logosunun kullanımında "P-03 ,logo ve belge kullanım prosedürü "baz alınır. Prosedüre www.ecas.com.tr den ulaşılabilir.

OT logosunun ürün ambalajlarında kullanım hakkı Organik ürün sertifikası alındıktan sonra başlar.

ECAS Logosu ECAS tarafından yapılan kontrollerde başarılı olmuş ve belge geçerliliği devam eden müteşebbis tarafından kullanılabilir. Bitkisel kaynaklı geçiş sürecindeki ürünlerin organik tarım geçiş süreci ürünü ibaresini taşıyabilmesi için :

- 1- Organik tarıma geçiş tarihinden itibaren minimum 12 aylık bir geçiş sürecine uyulmuş olmalıdır.
- 2- Etiket üzerinde ürünün Organik Tarım Geçiş Süreci Ürünüdür cümlesinde, "organik " ibaresi ," geçiş süreci" ibaresi ile aynı renk, punto ve yazım tarzında olmalıdır. Geçiş süreci ürünlerinde Organik ürün logosu kullanılmaz fakat ECAS logosu bulunmalıdır.

ECAS logo ve belgesi sadece kontrolü yapılan ürün, firma ve üretim alanı için kullanılabilir. Belge kapsamında yer almayan ürün, üretim alanı, diğer kişi ve kuruluşlar tarafından kullanılmaz.

Logo ve belgeler ürünün uygunluğundan ve ilgili faaliyetlerden tek başına ECAS'ın sorumlu olduğu anlamı çıkacak şekilde kullanılamaz.

Sözleşmenin iptal edilmesi, belgenin askıya alınması, belgenin süresinin dolması veya belgenin iptali gibi durumlarda kişi veya kuruluş derhal ECAS logosunun ve belgenin kullanımını durdurmalıdır.

Logo ve belgenin yanıltıcı ve uygun olmayan şekilde kullanıldığının fark edildiği durumlarda her türlü yasal hak ECAS'a aittir. Bu durumlarda belgenin iptal edilmesi, askıya alınması işlemleri uygulanır.



ECAS Kalite El Kitabı Ek 04 –D ORGANİK TARIM BELGELENDİRME KLAUZU

ECAS'ın ticari ilişkide bulunduğu her kişi veya kuruluş logo ve belge kullanım prosedüründe belirtilen kanuni şartları kabul etmiş sayılır.

10. Sertifikasyonun askıya alınması/iptali

Müteşebbisin sözleşme şartlarına, Organik tarım kanun ve yönetmeliğine uygun olmayan faaliyetlerin tespit edilmesi durumunda sertifika askıya alınır. Örneğin uygun olmayan etiket, logo ve sertifika kullanımı, organik tarım yönetmeliğinde izin verilen girdiler dışında girdi kullanımı tespiti, organik statüde olmayan ürünün organik olarak piyasaya arzı, ürün satışlarına ait fatura, satış bilgilerinin zamanında iletilmemesi veya yanlış beyan edilmesi vb. Tespit edilen uygunsuzluğun durumuna göre müteşebbisin mevcut statüsü düşürülebilir. Askı süresi dolduğunda durumun değişmediği anlaşılırsa sertifika iptal edilir.

Ürün işleme, ambalajlama, etiketleme, depolama, taşıma, pazarlama faaliyetlerinde bulunan müteşebbislerin Yönetmelik hükümlerini ihlal ettiği durumlarda da ihlale kasıtlı olarak devam ettiği tespit edildiğinde, Bakanlık müteşebbisi organik tarım faaliyetinden beş yıl süre ile men eder ve tüm yetkilendirilmiş kuruluşlara bildirir.

Müteşebbisler yapılan yaptırımlara itiraz etme ve şikayet hakkına sahiptir. Yapılan itiraz ve şikayetler Bakanlık tarafından incelenir.

İlgili kanun kapsamında tespit edilen aykırılıklara istinaden bakanlık tarafından para cezası ve / veya diğer yaptırımlar uygulanır.

11. Gizlilik

ECAS Sertifikasyon ve Uluslararası Denetim Ltd Şti. ilişkide olduğu firmalarla ilgili gizlilik içeren yazılı ve sözlü bilgileri 3. Taraflara açıklamaz.

ECAS Sertifikasyon ve Uluslararası Denetim Ltd Şti. ve bünyesinde çalışan tüm personel uygunluk değerlendirme aktiviteleri sırasında elde edilen tüm bilgileri gizli tutacağını taahhüt eder.

12. İtiraz ve Şikayetler

Müteşebbisin ECAS Sertifikasyon ve Uluslararası Denetim Ltd Şti. yönetim veya personeli hakkında şikayeti veya sertifikasyon süreci hakkında bir itirazı/şikayeti varsa bu itiraz/şikayeti yazılı olarak bildirmelidir.Şikayet ve itiraz bildirim formuna www.ecas.com.tr adresinden ya da ECAS yetkililerinden ulaşılabilir.

Hizmetin yürütülmesi ile ilgili olarak kuruluşlardan veya ilgili taraflardan gelen itirazlar, şikayetler ve anlaşmazlıklar, ECAS yetkilileri tarafından gecikmeden değerlendirilmeye alınır.

Şikayet/itiraz başvurusunun ele alındığı sürecin herhangi bir aşamasında şikayet/itiraz sahibi yapılan işlemler hakkında bilgi almak isteyebilir. Bu durumda Ecas süreç hakkında bilgi vermekle sorumludur.

13. Müşteri Faaliyetlerinde Yapısal Değişimler

Tüm müşterilerin kurum bünye yapısındaki önemli değişimleri (kilit personel değişimi, çks bilgilerindeki değişiklikler, üretim yapısı değişimi, şirket adı, vergi numarası değişimi vb) ECAS yetkililerine bildirmeleri gerekmektedir.

14. Belgelendirme Sürecinde Değişimler

ECAS Sertifikasyon ve Uluslararası Denetim Ltd Şti. OT kanununda veya genel yönetmeliğinde meydana gelen tüm değişimleri müteşebbislerine mail ile bildirme sorumluluğunu üzerine almış bulunmaktadır.